

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор Асбестовского  
муниципального фонда поддержки  
малого предпринимательства



*125*  
С.В. Ларионов

*14 марта* 20*17* года

## **Положение об образовательном проекте «Школа бизнеса» в Асбестовском городском округе**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об образовательном проекте «Школа бизнеса» в Асбестовском городском округе (далее – Положение) регламентирует порядок и условия реализации образовательного проекта «Школа бизнеса» (далее – образовательный проект) на территории Асбестовского городского округа, определяет взаимоотношения Исполнителя образовательного проекта с органами местного самоуправления, образовательными организациями и другими учреждениями, расположенными на территории Асбестовского городского округа.

Положение утверждается исполнительным директором Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», государственной программой Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 № 1002-ПП.

1.3. Образовательный проект включает в себя мероприятия, направленные на развитие молодежного предпринимательства в Асбестовском городском округе, проводимых в рамках реализации подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа до 2020 года», утвержденной постановлением администрации Асбестовского городского округа от 04.12.2013 № 762-ПА (далее – Программа).

1.4. Образовательный проект на территории Асбестовского городского округа осуществляется за счет средств бюджета Свердловской области и средств

бюджета Асбестовского городского округа в пределах, выделенных на указанные в Программе мероприятия, лимитов бюджетных средств.

1.5. Участники образовательного проекта – обучающиеся старших классов общеобразовательных учреждений, студенты средних специальных и высших учебных заведений, работающие молодые люди, проживающие на территории Асбестовского городского округа, в возрасте от 14 до 35 лет (далее – целевая аудитория).

1.6. Исполнителем образовательного проекта на территории Асбестовского городского округа является Асбестовский муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства (далее – Фонд).

1.7. Управление образованием Асбестовского городского округа, отдел физической культуры, спорта и молодежной политики администрации Асбестовского городского округа, общеобразовательные учреждения, средние специальные учреждения (далее - образовательные учреждения), расположенные на территории Асбестовского городского округа, оказывают организационную поддержку Фонду:

1.7.1. В проведении организационных семинаров по основам предпринимательской деятельности, обучающих мероприятий (семинаров, тренингов, лекций);

1.7.2. При организации экскурсий/выездов на малые и средние предприятия субъектов предпринимательства Асбестовского городского округа, в целях профессиональной ориентации с участием представителей образовательных учреждений (при необходимости);

1.7.3. Презентации целевой аудитории образовательного проекта путем размещения афиш на стендах образовательных учреждений, публикации на официальных сайтах образовательных учреждений, организацию встреч с обучающимися и их родителями (законными представителями) на классных часах и родительских собраниях в соответствии с согласованным с Фондом графиком;

1.7.4. В проведении анкетирования целевой аудитории, в целях формирования групп для участия в образовательных мероприятиях образовательного проекта (Приложение 10);

1.7.5. В сборе и предоставлении в Фонд заявок на участие обучающихся в образовательных мероприятиях образовательного проекта.

1.8. Исполнителями образовательного мероприятия, проводимого в рамках образовательного проекта (далее – Заявитель) являются:

1.8.1. **Сторонняя организация** (учреждение) – учреждение, осуществляющее образовательный процесс, т.е. реализующее одну или несколько образовательных программ, также юридическое или физическое лицо;

1.8.2. **Спикер** – индивидуальный предприниматель (представитель юридического лица), осуществляющий успешную предпринимательскую деятельность на территории Свердловской области, готовый к проведению консультаций, мастер-классов, вебинаров, круглых столов по вопросу реализации бизнес-проектов и успешного ведения бизнеса;

1.8.3. **Бизнес – тренер** – физическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий образовательный процесс, т.е. реализующий одну

или несколько образовательных программ, имеющих подтверждение своего статуса в виде сертификата или другого документа.

1.9. Для целевой аудитории участие в образовательном проекте бесплатное.

1.10. Место реализации образовательного проекта:

а) здание бизнес – инкубатора по адресу: г. Асбест, ул. Ленинградская, д. 2, кабинет № 319, 3 этаж;

б) помещения образовательных учреждений по договору аренды (при необходимости).

## **2. Цели и задачи образовательного проекта**

2.1. Основной целью образовательного проекта является популяризация предпринимательства как эффективной жизненной стратегии в молодежной среде, повышение мотивации для массового вовлечения молодых людей в предпринимательскую деятельность.

2.2. Задачи образовательного проекта:

2.2.1. Выявить активных и одарённых предпринимательскими способностями молодых людей;

2.2.2. Погрузить целевую аудиторию в процесс самоанализа, самоопределения в ходе выбора будущей профессии;

2.2.3. Организовать обучение целевой аудитории предпринимательским компетенциям;

2.2.4. Информировать целевую аудиторию об имеющемся положительном практическом опыте состоявшихся бизнесменов Асбестовского городского округа;

2.2.5. Содействовать молодым людям школьного возраста, студентам в разработке бизнес-планов и организовать муниципальный конкурс бизнес-планов;

2.2.6. Содействовать образовательным учреждениям в организации сопровождения профессионального самоопределения обучающихся.

## **3. Структура, содержание и формы реализации образовательного проекта**

3.1. Образовательный проект построен по принципу интерактивного обучения в форме тренингов, встреч с успешными предпринимателями, экскурсий на малые предприятия субъектов предпринимательства Асбестовского городского округа, семинаров – практикумов, деловых игр, мастер - классов, консультаций, организацией наставничества и т.д.

3.2. Образовательный проект\* состоит из трех основных этапов, реализация которых обусловлена Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. Календарно-тематический план основных образовательных мероприятий (Приложение № 2), реализуемых в рамках образовательного проекта, составляется и утверждается Фондом на каждый учебный год на основании договоров о совместной деятельности, заключенных между Фондом и Заявителями. При необходимости и в целях более эффективной реализации проекта в план основ-

ных образовательных мероприятий могут быть внесены изменения и дополнения.

3.4. Сроки реализации образовательного проекта с 01 января по 25 декабря текущего года.

#### **4. Порядок и условия реализации образовательного проекта**

4.1. В целях формирования плана основных образовательных мероприятий, реализуемых в рамках образовательного проекта в текущем году, Фонд имеет право привлекать Заявителей, указанных в пункте 1.8. настоящего Положения.

4.2. Заявитель обязан:

4.2.1. Разработать образовательную программу для целевой аудитории в соответствии с техническим заданием Фонда;

4.2.2. Иметь опыт работы по реализации образовательной программы или вести действующую предпринимательскую деятельность;

4.2.3. Иметь необходимые ресурсы для реализации образовательной программы;

4.2.4. Представить полный пакет документов, утвержденный п.4.3. настоящего Положения, в установленные сроки.

4.3. Пакет документов, предоставляемых Заявителем в Фонд для участия в образовательном проекте:

1. Заявка (Приложение № 3).
2. Опись (Приложение № 4).
3. Анкета заявителя (Приложение № 5).
4. Копия Устава (при наличии).
5. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии).
6. Копия Свидетельства о записи в ЕГРЮЛ (при наличии).
7. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности (при наличии).
8. Копия Свидетельства о государственной аккредитации (при наличии).
9. Программа образовательного мероприятия.
10. Сертификат (либо другой документ) бизнес – тренера.
11. Расчет стоимости обучения образовательного мероприятия.

Документы должны быть оформлены на русском языке. Предоставленные документы не возвращаются. Одновременно с заявкой предоставляются оригиналы документов, которые в день их предоставления сверяются с копиями и возвращаются Заявителю.

4.4. Документы принимаются специалистом Фонда на адрес электронной почты: [fondsasb@mail.ru](mailto:fondsasb@mail.ru); в рабочие дни с 09.00 – 12.30, с 13.30 – 17.00 местного времени по адресу: г. Асбест, пр. Ленина, д 16, рабочий телефон: 8(343 65) 6-54-09.

4.5. Фонд после получения полного пакета документов принимает решение о соответствии образовательной программы достигаемым целям для реализации образовательного проекта.

4.6. Порядок заключения договора между Фондом и Заявителем:

4.6.1. При условии предоставления документов, перечисленных в пункте 4.3. настоящего Положения и принятия положительного решения о соответствии образовательной программы, заявленным целям, с Заявителем заключается договор оказания услуг на конкретное образовательное мероприятие текущего года.

4.7. Порядок подачи заявок на участие в образовательных программах образовательного проекта от целевой аудитории:

4.7.1. Заявки по установленной форме (Приложение № 6) для участия в образовательных мероприятиях образовательного проекта (далее – мероприятие) целевая аудитория подает специалисту Фонда:

а) в электронном варианте (сканы документов) на адрес электронной почты: [fondsasb@mail.ru](mailto:fondsasb@mail.ru);

б) лично на бумажном носителе: в рабочие дни с 09.00 – 12.30, с 13.30 – 17.00 местного времени по адресу: г. Асбест, пр. Ленина, д 16, рабочий телефон: 8(343 65) 6-54-09;

4.7.2. Вместе с заявкой участник мероприятия предоставляет копию страниц 2 и 5 (регистрация по месту жительства) паспорта. Копия паспорта заверяется специалистом Фонда при оформлении заявки;

4.7.3. Заявка может быть подана:

а) индивидуально - непосредственно участником мероприятия;

б) представителем образовательного учреждения на участие в мероприятии группы обучающихся. При групповой заявке документы, указанные в п.п.4.7.1. и 4.7.2. настоящего Положения, оформляются образовательным учреждением на каждого участника отдельно;

4.7.4. Заявка подается однократно при намерении принять участие в первом из выбранных мероприятий образовательного проекта.

4.8. Целевая аудитория может принять участие во всех мероприятиях образовательного проекта или выбрать наиболее значимые для себя мероприятия.

4.9. При проведении мероприятия Исполнителем заполняется регистрационная ведомость участников мероприятия (Приложение № 7).

4.10. Ознакомление целевой аудитории с образовательным проектом осуществляет Фонд при организационной поддержке образовательных учреждений путем распространения афиш, публикаций в социальных сетях, на сайтах образовательных учреждений, администрации Асбестовского городского округа, выступлений специалистов Фонда на классных часах, родительских собраниях в образовательных учреждениях.

4.11. Фонд привлекает внебюджетные источники для формирования призового фонда (за счет размещения рекламы, проведения презентаций спонсоров и т.д.), в том числе посредством участия в конкурсах, за счет доходов Исполнителя из внебюджетных источников.

4.12. План основных мероприятий (этапов) образовательного проекта доводится Фондом до сведения всех заинтересованных лиц посредством размещения

на сайтах Фонда, образовательных учреждений, администрации Асбестовского городского округа, в социальных сетях и тд.

4.13. Все участники образовательных мероприятий (тренингов, семинаров, мастер – классов), вошедших в образовательный проект, получают сертификат о прохождении образовательного проекта.

4.14. Фонд заполняет ведомость на вручение сертификатов (Приложение 7).

4.15. Порядок и условия организации экскурсий/выездов на малые, средние предприятия:

4.15.1. Фонд устно (письменно по требованию принимающих предприятий) согласует с субъектами малого и среднего предпринимательства график проведения экскурсий и их содержание;

4.15.2. Фонд при содействии образовательных учреждений готовит список участников экскурсии/выезда с указанием Ф.И.О. участника, даты рождения, образовательного учреждения, класса, группы, адреса проживания, телефона (приложение 8);

4.15.3. Фонд решает вопросы транспортировки, сопровождения организованной группы в поездке (при необходимости).

4.16. Порядок и условия организации и проведения муниципального конкурса молодежных бизнес – планов регламентируется «Положением о проведении муниципального конкурса молодежных бизнес-планов в Асбестовском городском округе», утверждаемого исполнительным директором Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства.

## **5. Целевые показатели реализации образовательного проекта**

5.1. Целевыми показателями реализации образовательного проекта на территории Асбестовского городского округа являются:

5.1.1. Количество зарегистрированных участников образовательного проекта в текущем году;

5.1.2. Количество участников образовательного проекта, защитивших свои бизнес–планы на муниципальном конкурсе в текущем году.

5.2. Целевые показатели реализации образовательного проекта на территории Асбестовского городского округа, их значения устанавливаются Соглашением о предоставлении субсидий из бюджета Асбестовского городского округа на реализацию плана мероприятий подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа до 2020 года», утвержденной постановлением администрации Асбестовского городского округа от 04.12.2013 № 762-ПА, на текущий год.

\* Образовательный проект разработан на основе «Концепции сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования», разработанной в Центре профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации ФГАУ «Федеральном институте развития образования» в 2015 году.